



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR
Processo Administrativo nº 211.01-10-2025

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS

1.1. Processo Administrativo:

nº 211.01-10-2025

1.2. Área Requisitante:

Área Requisitante	Responsável
Sessão de Hidrômetria	Adevaldo Martins

2. OBJETO

- 2.1. Aquisições de Hidrômetros e flange de ferro fundido, para serem utilizados substituição de hidrômetros com avarias e ligações novas.
- 2.2. Especificações e quantidades do objeto detalhadas nos subitens 7.1 e 7.2 deste termo.

3. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

- 3.1. A presente contratação tem por finalidade atender à necessidade do SAAE de Itapetinga-BA quanto à aquisição de hidrômetros e flanges de ferro fundido, destinados à substituição de hidrômetros com avarias e instalação em novas ligações de água.
- 3.2. A substituição dos hidrômetros danificados é medida essencial para garantir a precisão na medição do consumo de água, evitando perdas de receita e assegurando a correta cobrança pelos serviços prestados. Além disso, a aquisição de novos hidrômetros é indispensável para atender às demandas de expansão da rede, decorrentes do aumento de novas ligações residenciais, comerciais e públicas.
- 3.3. Os flanges de ferro fundido, por sua vez, são componentes fundamentais para a adequada instalação e fixação dos hidrômetros, garantindo segurança, durabilidade e estanqueidade nas conexões hidráulicas.
- 3.4. Dessa forma, a contratação é necessária e justificada pela importância de manter o sistema de abastecimento de água operando com eficiência, precisão e regularidade, contribuindo diretamente para a melhoria da gestão do consumo, redução de perdas e aumento da confiabilidade dos serviços prestados à população.

4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- 4.1. Modalidade de Licitação: **Pregão Eletrônico**.
- 4.2. Critério: **Menor Preço por Lote**.
- 4.3. A natureza do objeto é comum nos termos do inciso XIII, do art. 6º da Lei 14.133 de 2021 haja vista que, os padrões de desempenho, qualidade e todas as características gerais e específicas de seu fornecimento são usuais do mercado e passíveis de descrições sucintas, podendo, portanto, serem objetos de pregão;
- 4.4. O objeto, pelo seu impacto institucional e com base nas justificativas acima mencionadas, possui natureza continuada, podendo haver necessidade de prorrogação;



- 4.5.** Não há a necessidade de transferência de conhecimento, tecnologia e técnicas empregadas, por parte da Contratada.
- 4.6.** O prazo de entrega do material, objeto desta licitação, deverá ser de 20 (vinte) dias corridos, a contar da data de recebimento da Nota de Empenho, no seguinte endereço: Rua Jaguaquara, S/N, Primavera, Itapetinga-BA, CEP 45700-000, no Almoarifado do SAAE, dentro dos seguintes horários:
- 4.6.1.** Segundas-feiras às quintas-feiras no período da manhã, das 07:30h às 11:00h, ou no período da tarde, das 13:30h às 16:30h.
- 4.6.2.** Sextas-feiras, somente no período da manhã, das 07:30h às 12:00h.
- 4.7.** Os serviços deverão ser prestados nas datas, horários e locais previamente definidos em comum acordo com o SAAE, conforme a programação das atividades institucionais.
- 4.8.** O prazo de entrega, em casos excepcionais como atendimento emergencial de calamidades e garantia da lei e da ordem, poderá ser reduzido e/ou estendido, mediante acordo entre as partes, registradas em contrato e sem danos ao erário.
- 4.9.** Será exclusivo para ME/EPP para os lotes que se enquadre, desta forma, salvo nos casos previstos no art. 49 da Lei Complementar n.º 123/2006, as licitações cujos itens de contratação não ultrapassem R\$ 80.000,00 devem ser destinadas exclusivamente para micro e pequenas empresas.
- 4.10.** A Contratada não poderá subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o objeto contratual.
- 4.11.** Será exigida a documentação para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira.
- 4.12. Para o Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) dos Sócios.**
- 4.12.1.** Certidão Negativa de Idoneidade que deverá ser emitido no Sistema Inabilitados e Inidôneos do Tribunal de Contas da União (TCU);
- 4.12.2.** CNIA - Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade, emitido pelo conselho nacional de justiça (CNJ).
- 4.13. Para o Cadastro Nacional de pessoas Jurídicas (CNPJ).**
- 4.13.1.** TCU - Inidôneos - Licitantes Inidôneos;
- 4.13.2.** CNJ - CNIA - Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade;
- 4.13.3.** Portal da Transparência - CEIS - Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas;
- 4.13.4.** Portal da Transparência - CNEP - Cadastro Nacional de Empresas Punidas.
- 4.13.5.** As certidões a cima citadas poderão ser substituídas pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica, emitida pelo TCU - Tribunal de Contas da União, por meio do link (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br>).
- 4.14. Possuir Qualificação Técnica:**
- 4.14.1.** Será solicitado (um), ou mais, Atestado (s) de Capacidade Técnica operacional firmada (s) por entidade (s) da Administração Pública ou empresa (s) privada(s), os quais comprovem que a licitante fornece ou está fornecendo, de forma satisfatória, os produtos compatíveis com o objeto deste Pregão;
- 4.15. Contrato Social, CNPJ e documento com fotos dos responsáveis pela empresa.**
- 4.16. Gozar de saúde Econômico-Financeira:**
- 4.16.1.** Certidão negativa de falência ou concordata, expedida pelo distribuidor da sede da licitante.



4.16.2. Comprovante de capital social ou patrimônio líquido no mínimo de 10 % do valor estimado de contratação.

4.17. Estar em dia com sua Regularidade Fiscal e Trabalhista:

4.17.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);

4.17.2. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

4.17.3. Prova de regularidade perante a Fazenda Federal, mediante apresentação de Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, fornecida pela Secretaria da Receita Federal ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional;

4.17.4. Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede da licitante, ou outra equivalente, na forma da lei, expedida de forma conjunta pela Procuradoria Geral do Estado do Bahia, nos termos do Decreto Estadual nº 28595 de 30/12/1981 (Certidão Negativa quanto a Dívida Ativa do Estado) e pela Secretaria da Fazenda do Estado do Bahia, com base na Lei Nº 3.956 de 11 de dezembro de 1981;

4.17.5. Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da licitante, ou outra equivalente, expedida pela Prefeitura Municipal;

4.17.6. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), emitida pela Caixa Econômica Federal;

4.17.7. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), conforme o Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452/43, e Lei nº 12.440/2011;

4.17.8. A Regularidade Fiscal na habilitação de microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006.

4.18. Declarações:

4.18.1. Declaração Conjunta - assinada no sistema no momento da apresentação da Proposta de Preços.

4.18.2. Declaração constando os dados, os contatos da empresa e indicação de responsável para assinatura do contrato, com as seguintes informações: Nome completo, RG, CPF, Endereço, Profissão, Contato telefônico e E-mail, atualizados. Deverá ser informado se o representante é administrador ou procurador.

5. LEVANTAMENTO DO MERCADO

5.1. Para a elaboração deste ETP, visando ao levantamento de mercado com o escopo de definir o tipo e solução a contratar, observou-se que no mercado ofertante da solução de material de consumo, predominam dois principais tipos de soluções, conforme seguem detalhamentos:

5.2. Solução 1: Aquisição de material de consumo através de SRP.

5.2.1. De modo geral, na aquisição de material de consumo de maneira isolada, há o ganho econômico na compra em escala, em que os licitantes ofertam melhores preços ao diminuírem suas margens de lucro, visto que ganharão no quantitativo maior vendido.

5.2.2. Ademais, a escolha pelo Sistema de Registro de Preços poderá viabilizar a participação de outras empresas interessadas em aderir na origem, através da Intenção de Registro de Preços, podendo elevar ainda mais o quantitativo da licitação.



- 5.2.3.** Com a utilização do Sistema de Registro de Preço, a Administração tende a economizar nas suas aquisições, não precisando providenciar grandes áreas para armazenagem de materiais tendo em vista que o licitante vencedor, ao assinar a Ata de Registro de Preços, compromete-se a fornecer os materiais pelo preço acordado e no momento em que for solicitado.

5.3. Solução 2: Adesão a Ata de Registro de Preços.

- 5.3.1.** De acordo com o § 2º do art. 86 da Lei 14.133/2021, a adesão poderá ocorrer, desde que cumpridos alguns requisitos: a) apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público; b) demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado; e c) prévias consulta e aceitação do órgão ou entidade gerenciadora e do fornecedor.
- 5.3.2.** A Ata de Registro de Preços disponível pode não atender integralmente às especificações técnicas ou operacionais necessárias para o objeto pretendido. As particularidades locais e os requisitos específicos demandam uma contratação mais adequada à realidade e às condições do contratante. Os prazos de entrega e as condições logísticas estabelecidos na ARP podem não ser compatíveis com a urgência ou as características do fornecimento solicitado, comprometendo o atendimento tempestivo das demandas do órgão. Assim, adesão à Ata de Registro de Preços não representa a melhor alternativa para o atendimento das demandas do órgão, sendo mais vantajosa a realização de um procedimento específico e adequado às necessidades identificadas.

5.4. Análise e escolha entre as soluções existentes:

- 5.4.1.** Tendo em vista todos os argumentos elencados nos itens acima e visando à continuidade dos trabalhos SAAE com o objeto em tela, no momento entende-se como formato mais adequado o apresentado pela **SOLUÇÃO 1**. Ressalta-se que as soluções foram apreciadas, ponderando-se os encargos de cada uma delas, assim como os preceitos legais implícitos. A solução escolhida atende as determinações legais mostrando-se a opção mais viável e econômica à Instituição.

6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

- 6.1.** A solução proposta contempla a aquisição de hidrômetros e flanges de ferro fundido de diferentes diâmetros e especificações, devidamente certificados conforme a Portaria Inmetro nº 155/2022, destinados à substituição de hidrômetros danificados, inoperantes ou com vida útil ultrapassada, bem como à instalação em novas ligações de água no Sistema de Abastecimento do SAAE de Itapetinga-BA.
- 6.2.** A implantação dessa medida visa **manter a eficiência e precisão na medição do consumo de água**, assegurando a confiabilidade das leituras e o correto faturamento aos usuários. A utilização de hidrômetros de qualidade e devidamente calibrados contribui para **reduzir perdas aparentes**, decorrentes de submedição ou falhas de leitura, além de promover maior **controle operacional e transparência na gestão dos recursos hídricos**.
- 6.3.** Os **hidrômetros de pequeno diâmetro (DN 15)** atenderão predominantemente as ligações residenciais, enquanto os **hidrômetros de maior diâmetro (DN 25 e DN 50)** serão empregados em pontos de consumo elevado, como estabelecimentos comerciais, industriais e órgãos públicos. Os



flanges de ferro fundido, por sua vez, garantem a adequada fixação e vedação dos hidrômetros de grande porte, assegurando a durabilidade e segurança das conexões hidráulicas.

6.4. A aquisição, portanto, representa uma **ação preventiva e corretiva**, permitindo que o SAAE mantenha atualizado o parque de medição, substituindo gradativamente os equipamentos antigos e danificados, bem como ampliando o sistema para atender novas ligações.

6.5. Dessa forma, a solução adotada contribui para:

- **Otimizar a eficiência operacional** e a arrecadação do serviço;
- **Reduzir perdas de receita** decorrentes de medições incorretas;
- **Assegurar a qualidade do serviço prestado ao usuário**; e
- **Fortalecer o controle e planejamento do abastecimento de água** no município.

7. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

7.1. O objeto a ser adquirido deve obedecer de forma estrita às especificações e quantidades previstas nas planilhas abaixo:

LOTE 1					
Item	Especificações	Unid.	Quant.	Valor Unitário Orçado	Valor Total Orçado
01	Hidrômetro unijato DN 15 (Composite) , vazão permanente Q3 = 1,6 m³/h , razão de medição R ≥ 100 , não desmontável, corpo em composite, relojoaria em policarbonato inclinada a 45°, proteção IP68 , com conexões completas . Acompanha: <ul style="list-style-type: none">• Tubete DN 15;• Arruela de vedação DN 15;• Porca DN 15 em latão; Certificação conforme Portaria Inmetro nº 155/2022 .	Unid.	1.500	R\$ 90,00	R\$ 135.000,00
02	Hidrômetro unijato DN 15 (corpo metálico) , vazão permanente Q3 = 1,6 m³/h , razão de medição R ≥ 100 , não desmontável, relojoaria em policarbonato ou vidro inclinada a 45°, proteção IP68 , com conexões completas . Acompanha: <ul style="list-style-type: none">• Tubete DN 15;• Arruela DN 15;• Porca DN 15 em latão; Certificação conforme Portaria Inmetro nº 155/2022 .	Unid.	1.000	R\$ 106,42	R\$ 106.420,00



03	Hidrômetro multijato DN 25 (1") , corpo metálico, vazão permanente Q3 compatível com até 7 m³/h , razão de medição conforme faixa usual da portaria (ex.: R ≥ 80 ou R 100), relojoaria em policarbonato inclinada a 45° ou plana fixa, com conexões . Certificação conforme Portaria Inmetro nº 155/2022 .	Unid.	5	R\$ 580,00	R\$ 2.900,00
04	Hidrômetro multijato DN 50 (2") , corpo metálico, vazão permanente Q3 compatível com até 30 m³/h , razão de medição conforme a faixa prevista na portaria, relojoaria em policarbonato inclinada a 45°, sem conexões . Certificação conforme Portaria Inmetro nº 155/2022 .	Unid.	6	R\$ 1.098,50	R\$ 6.591,00
05	Flange em ferro fundido para hidrômetro DN 50 (2"), com rosca compatível.	Unid.	4	R\$ 279,00	R\$ 1.116,00
TOTAL	Duzentos e cinquenta e dois mil, vinte e sete reais.				R\$ 252.027,00

8. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

- 8.1. O custo estimado da contratação é de **R\$ 252.027,00 (Duzentos e cinquenta e dois mil, vinte e sete reais)**, conforme discriminado no Termo de pesquisa de preços.
- 8.2. A pesquisa de preços para definir o valor máximo estimado da licitação foi realizada com base nas diretrizes da Instrução Normativa nº 65, de 5 de agosto de 2020, sendo composta por: Termo de Pesquisa de Preços, E-mails e Cotações.
- 8.3. Em atendimento ao disposto no Art.5º da IN nº 65/2020, para a obtenção dos preços máximos estabelecidos utilizou-se de forma combinada os parâmetros previstos nos incisos II, III e IV.
- 8.4. Foram priorizados os parâmetros estabelecidos nos incisos III e IV, nos quais foram pesquisados preços de contratações públicas no Painel do LICITANET, disponível no endereço eletrônico <https://www.licitanet.com.br/>, firmadas no período de até 1 (um) ano;
- 8.5. Foram considerados preços coletados por pesquisa direta com fornecedores, mediante solicitação formal, identificados no Termo da Pesquisa de Preços.
- 8.6. Os valores considerados nessa estimativa encontram-se comprovados no Termo de Pesquisa de Preços.
- 8.7. Em atendimento ao Art. 6º da IN nº 65/2020 informamos que se utilizou como metodologia a Média dos valores obtidos na pesquisa de preços e que o cálculo incidiu sobre um conjunto de, no mínimo, três preços.
- 8.8. Os recursos serão vinculados às Naturezas de Despesas:

4.024 – Manutenção dos Serviços de Água do SAAE

33.90.30.00 - Material de consumo



9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

- 9.1.** Não haverá parcelamento da contratação por não se vislumbrar tecnicamente viável ou economicamente vantajoso, conforme preceito contido no artigo 40, inciso V, alínea b da Lei nº 14.133/2021.
- 9.2.** O não parcelamento, nesse caso, encontra amparo no § 2º do artigo 40, inciso I:
- "I - A economia de escala, a redução de custos de gestão de contratos ou a maior vantagem na contratação recomendar a compra do item pelo mesmo fornecedor;*
- 9.3.** Como, em regra, o aumento das quantidades a serem adquiridas conduz a uma redução nos preços unitários, o parcelamento do objeto pode acarretar um aumento nos preços unitários.
- 9.4.** Outro aspecto a ser considerado é a possibilidade de elevação dos custos de gestão contratual em razão da multiplicação das contratações. Como o objetivo do parcelamento é a obtenção de maiores vantagens econômicas, sua adoção não é recomendada quando implicar num aumento do ônus para a Administração.

10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

- 10.1.** Não serão necessárias contratações correlatas nem interdependentes para execução do objeto. Vale destacar que há no mercado várias empresas que apresentam condições e aptidões para cotar todos os itens, de modo a manter a competitividade necessária à disputa.

11. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

- 11.1.** Não há alinhamento entre a contratação e o planejamento.

12. BENEFÍCIOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

- 12.1.** A contratação trará benefícios diretos e indiretos para a gestão e operação do sistema de abastecimento de água, destacando-se:
- **Precisão na medição do consumo:** com a instalação e substituição de hidrômetros, será possível garantir maior exatidão nos registros de consumo, reduzindo distorções na cobrança.
 - **Redução de perdas e desperdícios:** a utilização de flanges de ferro fundido e hóstias de corte permitirá conexões seguras e manutenções eficientes, minimizando vazamentos e falhas na rede.
 - **Segurança e confiabilidade:** o uso de lacres antifraude reforça a integridade dos equipamentos de medição, evitando adulterações e fraudes, o que contribui para a proteção da receita da autarquia.
 - **Eficiência operacional:** os materiais adquiridos facilitarão intervenções técnicas, proporcionando maior agilidade na instalação, substituição e manutenção dos pontos de medição.
 - **Sustentabilidade econômica e ambiental:** ao garantir controle efetivo do consumo e reduzir perdas de água, a medida fortalece tanto a saúde financeira da autarquia quanto o uso racional dos recursos hídricos.
 - **Melhoria na qualidade do serviço público:** a modernização e padronização dos pontos de medição contribuem para maior transparência, credibilidade e satisfação dos usuários.

13. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

- 13.1.** Para aquisição do objeto mencionado serão adotadas as seguintes providências:



13.2. Elaboração e Aprovação do Termo de Referência

13.2.1. Descrever detalhadamente as especificações técnicas do serviço e os critérios de avaliação e seleção.

13.2.2. Definir as condições de execução, cronograma e forma de pagamento.

13.3. Levantamento e Análise de Custos

13.3.1. Realizar pesquisa de mercado para determinar o custo estimado com base em propostas de fornecedores locais e regionais.

13.3.2. Anexar os documentos comprobatórios, conforme exigido pela legislação vigente.

13.4. Consulta ao Setor Jurídico e Controle Interno

13.4.1. Verificar a conformidade do processo licitatório com as disposições da Lei nº 14.133/2021.

13.4.2. Obter parecer jurídico sobre a modalidade de contratação e os requisitos legais.

13.5. Preparação do Edital de Licitação

13.5.1. Elaborar o edital com critérios claros de habilitação, seleção e julgamento, garantindo a participação de fornecedores que atendam às exigências do SAAE.

13.5.2. Publicar o edital no portal oficial e em meios de comunicação apropriados.

13.6. Realização do Processo Licitatório

13.6.1. Conduzir a licitação conforme a modalidade adequada (pregão eletrônico ou presencial, dependendo do contexto).

13.6.2. Registrar todas as etapas do processo para garantir transparência e rastreabilidade.

13.7. Formalização da ATA de Registro de Preços

13.7.1. Celebrar o SRP com o fornecedor vencedor, observando as cláusulas de execução, penalidades e rescisão.

13.7.2. Garantir que a ATA esteja alinhado às condições estipuladas no edital e na proposta vencedora.

13.8. Planejamento da Operação

13.8.1. Estabelecer mecanismos de controle para acionar os serviços de forma organizada, registrando a utilização nos serviços prestados.

13.8.2. Designar responsáveis para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato.

13.9. Gestão e Monitoramento

13.9.1. Realizar o acompanhamento nos recebimentos dos insumos para garantir a conformidade com os termos contratuais.

13.10. Essas providências visam garantir a execução eficiente do serviço, observando os princípios de economicidade, transparência e eficácia no atendimento às necessidades do SAAE e da população de Itapetinga-BA.

14. IMPACTOS AMBIENTAIS, SOCIAIS E ECONÔMICOS

14.1. A contratação dos materiais propostos apresenta impactos positivos relevantes nos âmbitos ambiental, social e econômico, a saber:

14.1.1. Ambientais:

- Contribui para o uso racional da água, ao assegurar maior precisão na medição do consumo e reduzir perdas no sistema.



- Favorece a preservação dos mananciais hídricos, uma vez que o controle efetivo do consumo promove maior conscientização ambiental junto à população.
- Redução de vazamentos e desperdícios decorrentes de instalações mais seguras e confiáveis.

14.1.2. Sociais:

- Garante maior transparência e justiça na cobrança pelo consumo de água, fortalecendo a confiança dos usuários no serviço prestado.
- Melhora a continuidade e qualidade no abastecimento, assegurando condições adequadas de saúde e bem-estar à comunidade.
- Reforça a proteção do patrimônio público, com a utilização de lacres antifraude que evitam manipulações indevidas.

14.1.3. Econômicos:

- Amplia a eficiência da arrecadação da autarquia, ao reduzir perdas comerciais e fraudes nos pontos de medição.
- Diminui custos operacionais com manutenções corretivas, por meio da utilização de peças adequadas e de maior durabilidade.
- Gera ganhos financeiros a médio e longo prazo, sustentando a autossuficiência e equilíbrio econômico da autarquia.

15. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

15.1. Esta equipe de planejamento declara VIÁVEL esta contratação.

15.2. Justificativa da Viabilidade.

15.2.1. Declaramos, com base neste estudo, que a contratação pleiteada é viável, necessária e adequada ao Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Itapetinga-BA.

Sua viabilidade se configura, dentre os motivos expostos anteriormente, pelo fato de os materiais pleiteados terem as mesmas características do que já foi realizado no SAAE e obteve êxito.

15.2.2. Diante de toda a análise desenvolvida no presente estudo técnico preliminar, a aquisição mostra-se viável em termos de disponibilidade de mercado, forma de fornecimento do objeto, competitividade do mercado, não sendo possível observar óbices ao prosseguimento da presente contratação. Portanto, declara-se viável e razoável a realização da presente aquisição.